

人事・職員課長
総務課長 殿
研修担当者

70th Anniversary 一般社団法人 日本経営協会

関西本部長 山下裕和

NOMA 行政管理講座 (大阪開催)

令和2年度 行政管理講座開催のご案内

(令和2年4月～令和3年3月)

— 予算措置のお願い —

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会の事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、本会関西本部では地域の課題に自ら取り組み、解決できる地方自治体職員の育成のために、様々な知識・スキルを学べる各種講座を開催しております。つきましては、ここに令和2年度の行政管理講座の概要がまとまりましたので、ご案内申し上げます。本案内状を関係部署の方々にご回覧くださいますとともに、貴庁の研修計画の一環として是非ともご活用いただきますよう、ご案内方々お願い申し上げます。

敬 具

1. 会場は原則として本会関西本部内専用教室（大阪科学技術センター内）です。
2. 開催日程・内容・講師等が都合により変更になる場合がございますので、ご了承ください。
3. 個別案内状をご希望の方は、希望講座名をご記入のうえ、裏面の問い合わせ票にてFAXにてご請求ください。
(開催日の3～4ヶ月前に個別詳細案内状をお送りいたします。)
4. 本案内状掲載月以外での開催および新規講座を開催する場合があります。
本会ホームページ上でも随時各講座の情報を紹介してまいります。
(<https://www.noma.or.jp/seminar/>)
5. 各講座の「出張講座(研修)」も承っておりますのでお問合せください。

お問い合わせ先
(お申込み先)

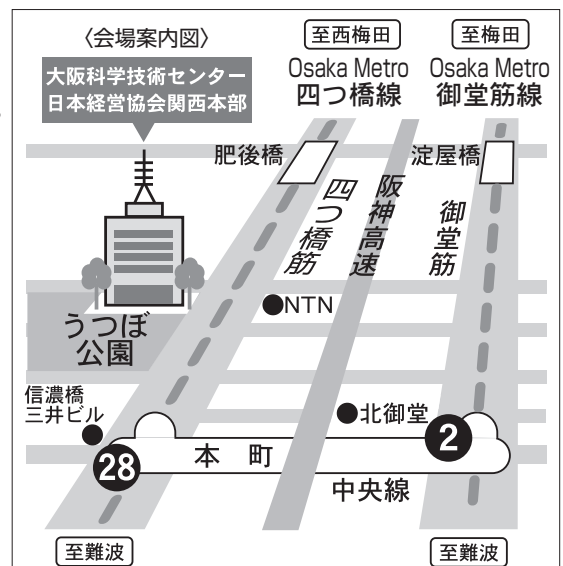
一般社団法人日本経営協会 関西本部 企画研修グループ
〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4

(大阪科学技術センタービル5階)

電話 (06) 6443-6962 (直通) FAX (06) 6441-4319

※お電話のお問い合わせは月～金曜日の9:15～17:15に
お願いいたします。

- 大阪方面よりお越しの場合⇒四つ橋線「本町」駅下車(28出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合⇒御堂筋線「本町」駅下車(2出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合⇒四つ橋線「本町」駅下車(28出口)北へ徒歩5分
御堂筋線「本町」駅下車(2出口)西へ徒歩8分



講座名	講師	開催月	時間	受講料(参加料)	内容
人事担当者のための秘書実務	ヒューマンスキル研究所 主宰 小室 邦夫氏 <small>ほか</small>	5月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・秘書実務の基本 ・実務上の課題と方策 ・接遇対応マネー <small>ほか</small>
地方公務員のための労働基準法と労務管理の実務入門	弁護士 渡邊 徹氏	6月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方公務員の労働法適用関係 ・労務管理を巡る基本的考え方 ・懲戒処分を巡る基本的考え方 <small>ほか</small>
問題ある職員への懲戒処分・分限処分の法律実務	弁護士 柁木野 一紀氏	7月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・職員の身分保障 ・分限処分とは ・問題ある職員(個別ケース)への対応策 <small>ほか</small>
地方公務員における問題を抱える職員対応の実務ポイント	弁護士	1月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・問題職員対応総論 ・懲戒処分に関する総論 ・問題職員ケース対応 <small>ほか</small>
臨時・非常勤職員および会計年度任用職員の任用と管理実務セミナー	地方公務員人事労務研究会 代表 小川 友次氏	8月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・公務員制度にかかわる最近の動き ・臨時・非常勤職員全体の任用根拠の明確化 ・会計年度任用職員制度の整備 <small>ほか</small>
地方公務員のための給与実務入門	公務研修会 代表 漣 藤寿氏	8月	2日間 (10H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方公務員制度の基本 ・給与実務の基本 ・給与制度運用上の実務 <small>ほか</small>
人事評価制度の運用と処遇反映のポイント	リンク・ヒューマン株式会社 代表取締役 浮島 晋氏	8月	2日間 (10H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・評価の処遇への公正な反映 ・評価結果のばらつきへの対応 ・評価者研修 <small>ほか</small>

講座名	講師	開催月	時間	受講料(参加料)	内容
新任担当者のための法令実務基礎講座	大東文化大学 教授 浅野 善治氏	5月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・法令とは ・法令の体系 ・条例の書き方・読み方 <small>ほか</small>
地方自治体における訴訟手続きと訴訟実務	実務家 弁護士	5月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・自治体訴訟の基礎実務 ・訴訟手続の流れ ・訴訟を見据えた事前対応 <small>ほか</small>
公文書管理法と個人情報保護及び情報公開をめぐる法律	弁護士	11月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・情報公開のしくみ ・情報公開についての判例 ・情報公開法と個人情報保護 <small>ほか</small>
自治体におけるマイナンバーの利用と個人番号カードの活用	京都大学人文科学研究所附属 東アジア人文情報学センター 教授 安岡 孝一氏	9月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・自治体における個人番号カードの活用 ・特定個人情報保護評価 ・自治体条例によるマイナンバー利用 <small>ほか</small>
わかりやすい行政不服審査の実務	京都行政実務研究会 主宰 奥田 泰章氏	10月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・審査請求の基礎 ・処分庁の主張・立証 ・第三者機関への諮問と答申 <small>ほか</small>
情報公開制度の基礎知識と実務対応	名古屋学院大学法学部 教授 松村 享氏	6月	2日間 (8H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・情報公開制度の基礎と概要 ・情報公開請求に関する手続 ・公開決定と自治体等の責任 <small>ほか</small>
法令の読み解き・条例立案の基礎と実務	(元)衆議院法制局参事 吉田 利宏氏	11月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・条文づくりのルール(用語、用字、条文の構造) ・条文解釈の基礎(演習含む) ・問題解決のための条例条文集 <small>ほか</small>
ゼロから学べる「伝わる広報のデザイン術」	三芳町 広報&PR担当 佐久間 智之氏	5月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・住民に伝わるデザインのルールの基礎 ・伝わる文章の作り方 ・写真の撮り方 <small>ほか</small>
戸籍実務の基本と窓口対応事例検討講座	(元)和歌山市 市民課 山下 敦子氏	10月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・戸籍実務の流れ ・戸籍をめぐる手続 ・事例研究 <small>ほか</small>
公営住宅管理におけるトラブルと対応実務	梅田中央法律事務所 弁護士 佐々木 清一氏	6月	1日間 (5H)	会員 18,000円 一般 20,000円	・公営住宅の使用関係 ・明渡請求の法的手続 ・隣人への迷惑行為への対応 <small>ほか</small>
改正民法と地方自治体の実務対応	弁護士 中村 健人氏	9月	各2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・民法の全改正項目の概説 ・改正民法と自治体実務 ・自治体実務に影響する主な改正項目 <small>ほか</small>

講座名	講師	開催月	時間	受講料(参加料)	内容
新任担当者のための財政実務入門講座	実務家	6月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・財政担当の業務 ・予算編成手法と新たな試み ・通年の業務スケジュール <small>ほか</small>
地方自治体における予算編成と財政計画の進め方	関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏	7月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方財政の現状と公会計改革 ・行政評価と予算編成の連動 ・中長期財政計画の策定と総合計画 <small>ほか</small>
財政担当者のための地方財政基本講座	実務家	8月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方財政のすがた ・自治体の予算編成 ・財政構造分析 <small>ほか</small>
地方自治体における資金管理運用の基礎	一般社団法人日本経営協会 専任講師 大崎 映二氏	7月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・資金管理運用の基本 ・預金運用のポイント ・債券運用のポイント <small>ほか</small>
自治体経営のための新地方公会計の活用	関西学院大学大学院 ビジネススクール 教授 石原 俊彦氏	8月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・新地方公会計の基礎 ・財務分析の基礎知識 ・自治体経営への活用 <small>ほか</small>
行政評価の基本と実践	関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏	5月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・行政評価の基本事項 ・事務事業評価の予算編成への活用 ・施策評価の概要 <small>ほか</small>
指定管理者制度の運用実務	関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏	5月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・指定管理者制度の基礎知識 ・指定管理者制度におけるモニタリングと事後評価 ・指定管理者制度におけるリスク管理 <small>ほか</small>
外部委託・民営化事務の基礎知識と実務対応	名古屋学院大学法学部 教授 松村 享氏	11月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・行政事務の外部化 ・契約による行政事務の民間化 ・外部化事業のモニタリング <small>ほか</small>
出納事務の合理的運用実務	自治体法務研究所 代表 江原 勲氏	7月 10月	各2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・自治体の予算制度 ・収入・支出事務 ・職員の賠償責任と住民訴訟 <small>ほか</small>
出納・決算事務の運用実務	(元)東京都人事委員会事務局 局長 泉本 和秀氏	1月	2日間 (10H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・財務会計制度の機関 ・収入・支出事務 ・決算(各項目で演習) <small>ほか</small>
統一した基準による地方公会計の財務書類作成の基礎実務	公認会計士・税理士 菅原 正明氏	7月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・財務書類作成にあたっての基礎知識 ・一般会計等財務書類の作成要領 ・一般会計等財務書類作成の実務上のポイント <small>ほか</small>
地方公共団体のための基礎から学ぶ源泉徴収講座	税理士 高橋 幸之助氏	9月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・申告納税制度について ・源泉徴収制度の仕組み <small>ほか</small>
公共施設等のマネジメントのすすめ方	立命館大学政策科学部 教授 森 裕之氏	12月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・公共施設等の老朽化をめぐる状況 ・公共施設等の維持・更新と財務手法 ・先行自治体の事例 <small>ほか</small>

[注] 受講料(参加料):上記料金の他に法定の消費税が必要です。
[注] 開催月、講師は変更する場合があります。

契約・管財他	講座名	講師	開催月	時間	受講料(参加料)	内容
	自治体における契約事務 (工事契約コース)	一般社団法人日本経営協会 専任コンサルタント 樋口 満雄氏	6月 10月	各2日間 (10H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・契約事務の基礎知識 ・工事契約の事務手続(実務編) ・工事契約における課題と対策
	自治体職員のための契約事務入門	名古屋学院大学法学部 教授 松村 享氏	7月 11月	各2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・契約を規定とする法令 ・契約方式と実務 ・契約適正化促進法の詳解 ほか
	入札制度をめぐる諸問題の克服 と効果的な運用への工夫	弁護士 鈴木 満氏	8月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・入札制度改革の実状 ・入札制度改革のポイント ・入札制度をめぐる新潮流と対策 ほか
	自治体契約をめぐる法律上の諸 問題と対策	自治体法務研究所 代表 江原 勲氏	8月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・契約制度運用上の課題 ・自治体契約の締結に係る問題 ・自治体契約の法的規則 ほか
	地方公共団体におけるリース・レ ンタル・業務委託の契約事務	弁護士 川上 俊宏氏	1月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・各契約方法のメリット・デメリット ・リース契約、委託契約 ・公共工事と談合 ほか
	公有財産管理の法律実務と対策	自治体法務研究所 代表 江原 勲氏	6月 11月	各2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・公有財産管理の法律と諸問題 ・行政財産管理の実際 ・公有財産の有効利用 ほか
	空き家対策特別措置法を踏まえた 行政代執行の法律実務と対応策	自治体法務研究所 代表 江原 勲氏	2月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・代執行の要件 ・代執行の手続きと執行停止 ・空き家対策特別措置法について ほか
	特別措置法を踏まえた実効性の ある空き家対策と処分手続きの 実務	弁護士 秋山 一弘氏	9月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・空き家等の発生に対する予防的対策 ・特定空き家等に対する具体的対応 ・国・都道府県の役割 ほか
	新任担当者のための技術検査の すすめ方	(元)建設省関東地方建設局 山口 義夫氏	5月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・工事管理の目的 ・工事検査の意味 ・工事検査の進め方 ほか
工事技術検査の具体的なすすめ方	(元)建設省関東地方建設局 山口 義夫氏	6月・10月(土) 7月(建築・機械設備) 11月(建築・電気設備)	各2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・工事検査の心構え ・検査の種類 ・具体的な進め方 ほか	

監査	自治体監査の実務ポイント・ノウ ハウ修得セミナー	(元)福岡市監査事務局 第2課長 馬場 伸一氏	5月 11月	各2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方自治体監査制度の基礎 ・監査の種類と実務 ・実査のノウハウ ほか
	地方公営企業監査のすすめ方と 実務ポイント	実務家	7月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・監査委員監査 ・地方公営企業の監査 ・地方財政健全化法に基づく監査 ほか
	これからの地方自治体監査の役 割とあり方	公認会計士 石崎 一登氏	1月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方自治体と内部統制 ・地方財政健全化法と地方公会計改革への対応 ・行政監査の現状と課題 ほか
	地方自治体における内部統制と 監査機能の充実	関西学院大学大学院 ビジネススクール 教授 石原 俊彦氏	2月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・内部統制の整備と運用 ・監査委員監査の現状と課題 ・監査機能の強化と方策 ほか
	わかりやすい住民監査請求の実務	京都行政実務研究会 主宰 奥田 泰章氏	6月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・住民監査請求・住民訴訟の機能 ・監査請求書の審査 ほか
	住民監査請求制度をめぐる運用 実務(仮)	実務家	3月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・住民監査請求の運用実態 ・監査制度・住民訴訟制度の見直し ・要件審理・実体審理の要点 ほか

公営企業	わかりやすい地方公営企業会計 の基礎実務	公認会計士 石崎 一登氏	6月 11月 2月	各2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方公営企業の概要 ・簿記の基礎 ・地方公営企業における会計処理と消費税の取扱い ほか
	地方公営企業のキャッシュ・フ ロー計算書基礎講座	公認会計士 山添 清昭氏	6月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・新地方公営企業会計制度の概要 ・キャッシュフロー計算書の作成 ・キャッシュフロー計算書の分析 ほか
	地方公営企業における消費税・ 会計処理のすすめ方	公認会計士 都井 清史氏	6月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・消費税の概要 ・特定収入がある場合の仕入税額控除 ・仕入に係わる消費税額の特例 ほか
	地方公営企業における予算・決 算処理実務	公認会計士 福原 顕憲氏	10月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方公営企業会計制度の概要 ・予算・決算制度の概要と作成実務 ・予算・決算書類の作成演習 ほか
	地方公営企業における決算処理 実務	公認会計士 福原 顕憲氏	2月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方公営企業会計制度の概要 ・決算制度の概要と作成実務 ・決算書類の作成演習 ほか
	地方公営企業の消費税	公認会計士・税理士 中田 ちづ子氏	3月	2日間 (10H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・消費税の概要と地方公営企業の特例 ・特定収入、補てん財源 ・税制改正事項と特例計算 ほか
	初心者のための複式簿記入門講座	税理士 田中 明子氏	6月 1月	各2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・企業会計と官庁会計の違いとは ・資産・負債・資本について ・収益・費用について ほか
	決算書の見方と経営分析入門講座	税理士 田中 明子氏	10月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・決算書の仕組みと読み方 (貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書の見方) ・経営判断のための管理会計 ほか
	水道料金・下水道料金に対する 滞納整理実務(仮)	実務家	2月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・租税及び公課の徴収法規のしくみ ・非強制徴収債権の徴収手続 ・非強制徴収の強制執行等の措置 ほか
	上水道工事の品質確保の実務ポ イント	公益社団法人大阪技術振興協会 技術士 中村 秀人氏	9月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・水道部門工事技術調査の結果と概要 ・要改善項目とその改善方法 ・水道事業関連工事の品質確保のために ほか
	地域医療構想を踏まえた公立病 院の経営分析と戦略策定	実務家	10月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・公立病院を取り巻く環境 ・自院の経営状況の把握 ・経営戦略の策定、実行 ほか

税務・固定資産	滞納整理実務入門	税理士 山脇 幹雄氏	5月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・徴収事務の基本的事項 ・納期限に関連する基本的事項 ・滞納整理の基本 ほか
	地方自治体のための滞納整理実務	税理士 宮本 博氏	6月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・租税徴収法規のしくみ ・各種財産の差押え、参加差押え、交付要求の手続き ・財産調査要領 ほか
	管理監督者のための滞納整理実務	東京都荒川区税務事務所 所長 藤井 朗氏	7月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・徴収事務の組織マネジメント ・組織方向上に関すること ・マネジメントに関すること ほか
	滞納整理における納付折衝の実務	(元)大阪国税局特別国税徴収官 山下 栄氏	8月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・納付折衝の基本 ・滞納処分執行のための地方税法等の確認事項 ・交渉力向上のポイント ほか
	徴収担当者のための滞納整理実務	税理士 宮本 博氏	9月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・租税徴収法規のしくみ ・各種財産の差押え、参加差押え、交付要求の手続き ・各種債権の調査要領、照会方法、差押え・取立て手 続まで ほか

[注] 受講料(参加料):上記料金の他に法定の消費税が必要です。
[注] 開催月、講師は変更する場合があります。

講座名	講師	開催月	時間	受講料(参加料)	内容
地方税徴収職員のための搜索実務入門	(元)大阪国税局特別国税徴収官 山下 栄氏	10月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・搜索の基本 ・搜索の実務 ・事例検討 ほか
滞納整理実務(中級)講座 (2部構成)	税理士 山脇 幹雄氏	11月	2日間 (9.5H) 3日間 (14.5H)	<1部・2部とも受講> 会員 38,000円 一般 42,000円 <1部のみ受講> 会員 29,000円 一般 32,000円 <2部のみ受講> 会員 18,000円 一般 20,000円	<1部> ・滞納処分の根拠規定 ・財産の調査 ・差押手続及び効力 <2部> ・納税義務の承継 ・連結納税義務 ほか
地方税相続における滞納処分と納税義務の承継の実務	(元)大阪国税局特別国税徴収官 山下 栄氏	12月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・相続の開始と滞納処分 ・相続による納税義務の承継 ・相続滞納事案に係る諸問題 ほか
滞納整理における納付折衝・交渉力向上講座	一般社団法人日本経営協会 専任講師 藤田 かずえ氏	12月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・相手を納得させる手法 ・交渉の戦略を立てる ・徴収折衝の実践 ほか
滞納処分と強制執行等との手続きの調整に関する法律(滞調法)入門講座	(元)大阪国税局特別国税徴収官 山下 栄氏	1月	1日間 (5H)	会員 18,000円 一般 20,000円	・滞調法の概要 ・債権のケース ・給料等のケース ほか
財産調査と差押手続きの基礎実務	(元)大阪国税局特別国税徴収官 山下 栄氏	1月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・財産調査の目的及び権限 ・質問検査権 ・財産調査実務 ほか
債権の差押えと取立てをめぐる諸問題への対応実務	(元)大阪国税局特別国税徴収官 山下 栄氏	2月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・債権の差押え ・債権差押えに係る調査のポイント ・差押債権の取立てと支払督促手続 ほか
地方税務情報管理とプライバシー講座	地方税務研究会 副代表 北野 信行氏	7月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・納税者情報の保護と守秘義務 ・守秘義務解除の条件 ・情報連携の仕組みと情報提供のルール ほか
公金徴収事務を進めるための法律実務	自治体法務研究所 代表 江原 勲氏	8月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・債権の種類・内容 ・公営住宅をめぐる諸問題 ・滞納家賃・貸付金・水道料等の徴収方法 ほか
地方公共団体のための私債権等管理・回収対策セミナー	弁護士 伊藤 義文氏	11月	2日間 (9.5H) 3日間 (14.5H)	<1部・2部とも受講> 会員 38,000円 一般 42,000円 <1部のみ受講> 会員 29,000円 一般 32,000円 <2部のみ受講> 会員 18,000円 一般 20,000円	<1部> ・債権回収の手順 ・回収困難債権の取扱い ・時効とその管理 <2部> ・事例演習 ほか
地方税における相続をめぐる諸問題とトラブル対応のポイント	自治体法務研究所 副代表 野木 義昭氏	6月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・相続法の基礎 ・納税義務の承継と納付責任 ・限定承認と納税義務の承継 ほか
住民税の課税実務 1部:個人住民税 2部:法人住民税	自治体法務研究所 副代表 野木 義昭氏 (元)東京都主税局 大久保 英夫氏	9月	1部:2日間 (9.5H) 2部:1日間 (6H)	<1部・2部とも受講> 会員 38,000円 一般 42,000円 <1部のみ受講> 会員 29,000円 一般 32,000円 <2部のみ受講> 会員 18,000円 一般 20,000円	<1部>個人住民税 <2部>法人住民税
事例演習による住民税課税の実務(中級)	自治体法務研究所 副代表 野木 義昭氏	10月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・損益通算 ・所得控除 ・普通徴収 ほか
外国人に対する課税とその他重点項目に関する課税の実務	自治体法務研究所 副代表 野木 義昭氏	11月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・外国人等と住民税 ・普通徴収と特別徴収 ・所得控除 ほか
固定資産の評価・課税の実務と審査業務の進め方	不動産鑑定士 難波 里美氏	8月	1部:2日間 (9.5H) 2部:1日間 (6H)	<1部・2部とも受講> 会員 38,000円 一般 42,000円 <1部のみ受講> 会員 29,000円 一般 32,000円 <2部のみ受講> 会員 18,000円 一般 20,000円	<1部>固定資産の評価・課税 <2部>審査業務の進め方 ほか
固定資産税の課税をめぐる諸問題と実務対応	自治体法務研究所 副代表 野木 義昭氏	8月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・固定資産税の全体像 ・納税通知書の送達 ・台帳課税主義 ほか
土地の課税と評価実務	不動産鑑定士 難波 里美氏	9月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・土地の評価 ・土地の課税要件 ・賦課及び徴収 ほか
雑種地の評価実務講座	不動産鑑定士 難波 里美氏	10月	1日間 (5H)	会員 18,000円 一般 20,000円	・雑種地の地目認定 ・土地の評価方法 ・雑種地の評価 ほか
基礎からわかる家屋評価の仕組みと評価計算	税理士 小川 正己氏	6月	2日間 (12H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・家屋評価の基礎 ・実地調査の留意点 ・木造家屋の評価計算 ほか
小規模非木造家屋の評価演習	税理士 小川 正己氏	7月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・主体構造部の解説 ・建築設備の解説 ・評価演習 ほか
固定資産税(償却資産)の課税と評価実務	税理士 小川 正己氏	7月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・減価償却資産の概要 ・償却資産の評価の仕組み ・実地調査の進め方 ほか
非木造家屋の評価基礎実務演習(不明確計算編)	税理士 小川 正己氏	9月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・主体構造部の解説 ・建築設備の解説 ・事務所ビルの不明確評価計算 ほか

農地の法知識と農地行政の法実務	弁護士 宮崎 直己氏	6月	2日間 (9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・耕作目的の農地の権利移動 ・農地の賃貸借 ・農地紛争の処理 ほか
公共用地取得の法実務	(株)関西補償問題研究所 代表取締役 武田 政雄氏	6月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・公共用地取得の基本と法律 ・損失と補償の知識 ・実際の用地取得における手順 ほか
用地交渉を円滑に進めるための折衝能力向上講座	大阪エンジニアリング(株) 代表取締役 中村 雄一氏	11月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・用地交渉における基本的事項 ・用地交渉における対人折衝能力の向上 ・ケーススタディー ほか
官民境界確定をめぐる法律と実務	弁護士・土地家屋調査士	7月 11月	各2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・境界(界界)と所有権界 ・占有と時効 ・紛争解決の手法 ほか
所有者不明土地問題と対策のすすめ方実務(仮)	自治体法務研究所 代表 江原 勲氏	6月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・所有者不明土地の搜索 ・土地所有者が把握できなかった場合の解決方法 ・所有者不明土地の利用の円滑化等に関する特別措置法について ほか
不動産取引と登記をめぐる法律実務	司法書士 山内 鉄夫氏	8月	2日間 (9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・不動産取引の法律知識 ・不動産登記制度 ・登記手続き ほか

【注】受講料(参加料):上記料金の他に法定の消費税が必要です。
【注】開催月、講師は変更する場合があります。

講座名	講師	開催月	時間	受講料(参加料)	内容
所有者不明土地と困難な登記手続きをめぐる法律実務	司法書士 山内 鉄夫氏	2月	2日間(9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・相続登記 ・法定相続情報証明制度 ・休眠担当権抹消登記 ほか
土地開発公社の適正な会計処理と財務諸表の作り方	公認会計士 山添 清昭氏	8月	2日間(9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・土地開発公社経理を進めるための重要ポイント ・複式簿記の仕方から決算書作成までの流れ ・「経理基準要綱」「要綱Q&A」の解説 ほか
都市計画・開発許可・建築指導の基本と実践	技術士 西本 和正氏	9月	2日間(9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・まちづくりと都市計画 ・開発許可と建築確認 ・市街地開発事業 ほか
わかりやすい土地区画整理入門	日本測地設計(株)技術管理室長 土地区画整理士 鳥飼 修氏	5月	2日間(9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・区画整理の基本と手法 ・移転計画の策定と実施 ・換地計画と換地設計 ほか

事務局職員のための地方議会運営の実務コース	議事事務局研究会 共同代表 高沖 秀宣氏	8月	2日間(10H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・開かれた議会運営への課題と対応 ・政策立案、法務能力の向上のあり方 ・政務活動費のあり方 ほか
事務局職員のための基本実務	議事事務局研究会 共同代表 高沖 秀宣氏	1月	2日間(9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・地方議会の役割、位置づけ ・会議規則について ・本会議について、委員会について ほか
決算審議に向けた地方議員のための地方財政制度の基本講座	立命館大学政策科学部 教授 森 裕之氏	7月	1日間(5H)	会員 18,000円 一般 20,000円	・地方財政制度の基本 ・地方財政の重点 ・決算議会のポイント ほか
政務活動費の適正な支出と活用法	議事事務局研究会 共同代表 高沖 秀宣氏	7月	1日間(5H)	会員 18,000円 一般 20,000円	・政務活動費とは何か ・政務活動費公布条例・規程の制定 ・不適切な支出項目 ほか
地方議員のための防災対策セミナー	実務家	10月	1日間(5H)	会員 18,000円 一般 20,000円	・防災行政をめぐる現状と課題 ・防災のための事前対策と法務 ・危機管理と議員活動 ほか
地方議員のための地方財政制度と予算審議の基本講座	関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏	11月	1日間(5H)	会員 18,000円 一般 20,000円	・財政制度の基本的なしくみと構造 ・地方財政の指標と分析 ・財政健全化法について ほか
地方議員のための自治体における財源確保策	関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏	2月	1日間(5H)	会員 18,000円 一般 20,000円	・自治体財政の仕組みと歳入予算審議 ・地方税から見た歳入確保 ・公有財産の有効活用による歳入確保と財源確保 ほか
選挙管理事務の基本実務	一般社団法人選挙制度実務研究会 代表理事 小島 勇人氏	6月	2日間(9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・選挙告示前の主な実務 ・選挙告示後の主な実務 ・選挙期日後の主な実務 ほか

社会福祉法人への指導監査のすすめ方と留意点	実務家	5月	2日間(9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・社会福祉法人の運営管理と指導監査 ・社会福祉法人の労務管理と指導監査 ・社会福祉法人の会計管理と指導監査 ほか
特定教育・保育施設等における指導監査のポイント	税理士 谷野 芳枝氏	7月	2日間(9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・指導監査の種類 ・指導監査の実務ポイント ・会計・利用者負担の留意点 ほか
指定居宅介護支援事業所における指導監督のポイント	あたご研究所 代表 後藤 佳苗氏	8月	2日間(9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・介護保険を取り巻く現状 ・指導監督の基本～指導と監査の違い～ ・実地指導に必要な知識 ほか
介護保険施設等における指導監督のポイント	実務家	9月	2日間(9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・介護保険法の基本 ・指導・監査とは ・指導監督の流れを学ぼう ほか
介護保険担当職員のためのケアプラン点検のポイント	あたご研究所 代表 後藤 佳苗氏	10月	2日間(9H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・ケアマネジメントのプロセスとその基本的考え方 ・ケアプラン点検支援マニュアルの確認 ・模擬事例を使用したケアプラン点検の体験 ほか
社会福祉法人における指導監査の実務	税理士 谷野 芳枝氏	2月	2日間(9.5H)	会員 29,000円 一般 32,000円	・社会福祉法人の運営実務 ・社会福祉法人会計基準の基礎 ・指導監査ガイドラインのポイント解説 ほか

JST指導者養成課程(仕事と人のマネジメント研修)	ヒューマンスキル研究所 主宰 小室 邦夫氏 ほか	7月	4日間(25H)	会員 95,000円 一般 115,000円	・リーダーの役割 ・マネジメントの基本 ・コミュニケーションの活用 ほか
教育研修プランの基本と研修評価の活用	IMコンサルタント 代表 平松 陽一氏	6月	2日間(12H) 各1日間(各6H)	会員 48,000円 一般 55,000円 会員 30,000円 一般 35,000円	<1日目> ・教育研修スタッフの立場と役割 ・研修プランを組み立てる <2日目> ・アンケートなどの効果測定技法 ・研修の評価と見直しの進め方 ほか
教育研修担当者養成コース	一般社団法人日本経営協会 講師 人事コンサルタント 愛知 輝義氏	7月	2日間(12H)	会員 48,000円 一般 55,000円	・教育研修担当者、講師の役割とは ・社内講師としてのインストラクションノウハウ ・研修計画の策定 ほか
効果的な研修内製化の進め方と留意点	一般社団法人日本経営協会 講師 武田 由利子氏	7月	1日間(6H)	会員 30,000円 一般 35,000円	・人材育成計画の立てかた ・内製化と外部委託の違い ・社内講師の選定と育成 ほか
新規採用職員の成長を促す効果的な育成計画と研修(仮)	一般社団法人日本経営協会 講師 代田 敬子氏	11月	1日間(6H)	会員 30,000円 一般 35,000円	・新規採用職員を受け入れる ・集合教育(Off-JT)を企画する ・職場で活かせるOJTとメンター制度 ほか
社内誌編集基礎実務	実務家	10月	2日間(10H)	会員 44,000円 一般 50,000円	・社内報編集の基礎知識 ・社内報編集の技術 【企画・ライティング・撮影・デザイン】 ・伝わるためのWEB社内報編集術 ほか
Web広報戦略コース	クロスメディア・コミュニケーションズ(株) 代表取締役 両宮 和弘氏	7月	1日間(6H)	会員 30,000円 一般 35,000円	・ネットがもたらす世の中の変化 ・企業のソーシャルメディア活用例 ・「効果を出す」「コストを下げる」ウェブサイト運営管理 ほか
広報担当者のためのプレスリリース作成実務	実務家	8月 2月	1日間(6H)	会員 30,000円 一般 35,000円	・プレスリリース作成の実務 ・キャッチフレーズの作成 ・プレスリリース作成演習 ほか
1からわかる社会福祉法人会計の基礎実務コース	税理士 谷野 琢士氏	7月	2日間(10H)	会員 37,000円 一般 42,000円	・社会福祉法人会計基準の概要 ・複式簿記の基礎(演習含む) ・日常処理から決算までに必要な会計手法 ほか
1日でわかる社会福祉法人会計の基礎実務	税理士 谷野 琢士氏	1月	1日間(6H)	会員 25,000円 一般 28,000円	・社会福祉法人会計基準の概要 ・計算書類等の見方 ・社会福祉法人会計特有の会計処理 ほか
社会福祉法人における予算・決算の実務講座	税理士 田中 正明氏	1月	1日間(6H)	会員 25,000円 一般 28,000円	・予算・決算実務のすすめ方 ・間違いない起こらない予算・決算の組み方 ・指導監査のときに困ったことにならないために ほか

[注] 受講料(参加料):上記料金の他に法定の消費税が必要です。
[注] 開催月、講師は変更する場合があります。

FAX 06 - 6441 - 4319

(※送付状は不要です。)

●「令和2年度 行政管理講座個別案内状」問い合わせ票

年 月 日

(希望講座名)

開催日	講座名
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	
月 日～ 日	

(送付先)

役 所 名 (団体名)	
所 在 地	〒 -
所属部課名	
氏 名	
T E L	
F A X	
E - m a i l	(行政管理講座のご案内をご希望の方は、アドレスをご記入ください。)
通 信 欄	

※ご記入いただいた情報は、セミナーなど本会事業のご案内送付のために使用させていただきます。