

～「やる気」に満ちた職場をつくる！～

事務局・推進者のための 職場改善モチベーションアップの進め方

日 時 平成 29 年 11 月 21 日 (火) 10:00 ~ 16:30
計 5.5 時間 (1 日間)

会 場 NHK 名古屋放送センタービル内教室

講 師 株式会社活コンサルタント
代表取締役 松田 英一 氏

対 象

- 改善・提案活動推進事務担当者の方
- 改善活動・小集団活動リーダーの方

**本セミナーの
強化ポイント**

●職場のモチベーションをアップさせ、改善活動を活性化させるポイントを、
豊富な事例をもとに解説いたします。

講 義 項 目

- 多くの会社が困られていること
- 提案活動がうまくいかない理由
- うまくいく提案活動ポイント

- ①簡単にする
- ②楽しくする
- ③健全な競争を使う
- ④イベントをやる
- ⑤評価制度へ入れる
- ⑥もっとも有効な一つの方法とは

4. 改善活動がうまくいくポイント

- ①うまくいく改善活動とうまいかない
改善活動との違い
- ②改善課題 2つの視点
- ③推進体制のポイント
- ④抵抗勢力への対処法
- ⑤活動活性化「見える化」6つのポイント
- ⑥「モチベーションの維持」と「行動の促進」
をさせるには
- ⑦「知恵の共有」と「お互いの学び合い」
をするには
- ⑧発表会をおもしろくする工夫

**5. 職場の改善意欲を引き出す推進役や
リーダーの「コーチング」と「コミュ
ニケーション術」**

- ①〇〇〇するだけで改善提案が2~4倍！
- ②職場の改善ネタを見つける簡単な質問集
- ③ゆとり世代の意欲を引き出す「ほめ方」
「叱り方」と「伝え方」
- ④ミーティング活性化の秘訣

講師紹介

株式会社活コンサルタント
代表取締役**松田 英一 氏**

1986年 電気通信大学卒業。(株)河合楽器製作所を経て1996年(社)中部産業連盟に入職。QCサークル支援やISO導入支援など。日本品質保証機構のISO9001審査員としても活動。2004年生涯学習開発財団認定コーチの資格取得。続いて全日本能率連盟認定マスターマネジメントコンサルタントに昇格。2006年「活コンサルタント」として独立。製造業や事務センターなど多くの会社に「自律的行動しチーム力を発揮できる職場づくり」に焦点をあてて全員参加の小集団活動を導入、支援して、人材と組織育成を行い経営成果につなげるコンサルタントとして全国で活躍している。

《講師派遣による「社内研修」も承っております。お気軽にお問い合わせ下さい。》



一般社団法人 日本経営協会

改善・提案研究会とは

省力化・合理化・安全化・低コスト化等を通じて企業経営を支える「改善・提案活動」の充実と啓蒙を目的に、1958年(設立時の名称は日本提案活動研究会)に設立されました。現在150社あまりの企業に会員として入会いただいている。

主な事業として、①情報誌の発行(年4回)②改善活動に関する各種実務セミナー・大会の実施③先進企業への視察④会員情報交換の場の提供等を行っております(②③④含め年間10事業以上開催)。

また、改善・提案研究会の事業運営は、会員の中から企画運営委員を選出し、選出された委員が中心となって行っております。

〈中部・関西本部の運営委員企業〉 - 平成29年4月1日現在、敬称略 -

委員長企業 / 日本ガイシ 副委員長企業 / 愛知製鋼

委員企業 / アイシン精機・NDS・オーエスジー・大塚製薬工場・小糸製作所・中部電力・50音順 - デンソー・トヨタ自動車・ニデック・パナソニック・ホシザキ

ご参加のおすすめ

今、激変の時を迎えて、ますます社員(パートなど含む)の知恵を集める経営が必要になってきています。そこで多くの会社では提案制度や改善活動を行っていますが、以下の共通の困りごとがあります。

「一部の人に偏っている」「マンネリ化している」「自主的にやらない」など。その原因は、現場の人たちの「モチベーション」にあります。そこで、本セミナーではモチベーションアップのための運営のしくみやコミュニケーションのしかたを、豊富な事例をもとに解説します。

この機会に、関係各位のご派遣・ご参加をお待ちしております。

日 時 : 平成29年11月21日(火) 10:00 ~ 16:30

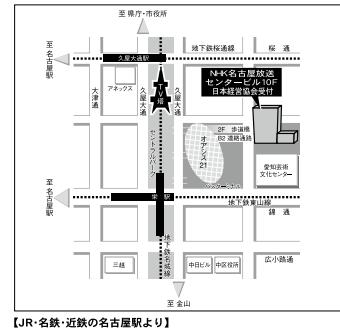
会 場 : NHK名古屋放送センタービル内教室

名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル
※右図参照

参 加 料 : (1名につき)	テキスト・資料代を含みます		
	参 加 料	消 費 税 等	合 計
改善・提案研究会会員	18,000円	1,440円	19,440円
日本経営協会会員	21,000円	1,680円	22,680円
一般	28,000円	2,240円	30,240円

※同一企業(団体)から2名様以上でご参加の場合は、

1名様につき、1,080円割引致します。



申込方法 : 下記の参加申込書に必要事項をご記入の上、FAX等で

下記へお申込み下さい。折り返し、参加券と振込口座を記載した請求書をご派遣責任者までお送り致します。

- 参加料(負担金)は、銀行振込にて開催3営業日前までにお納めください。(経理処理の都合で遅れる場合は、事前にご連絡下さい。)
- 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがお電話にてご確認ください。
- 参加のお取り消しにつきましては、必ずご連絡ください。参加者のご都合が悪くなった場合は、代理の方にて出席いただきますようお願い致します。
- 領収書は「振込受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承下さい。

開催日の3営業日前からは受講料の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。
キャンセルについて なお、当日まで連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、予めご了承ください。

お問い合わせ先 : 一般社団法人 日本経営協会 中部本部 企画研修グループ (担当 / 長谷川・里見) TEL (052) 957-4172 (ダイヤルイン)
お申込み : 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル 10F FAX (052) 952-7418

日本経営協会・中部ホームページ <http://noma-chubu.jp/>

※お電話の問い合わせ(駐車場含む)は、平日の9:15~17:15にお願いします。

日本経営協会・中部本部 行 FAX (052) 952-7418

こちらの面をそのままFAXして下さい。

H29.11.21

60009343 「事務局・推進者のための職場改善モチベーションアップの進め方」参加申込書

平成29年 月 日

★複数名申込割引に該当する場合はチェックして下さい		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 日本経営協会会員	<input type="checkbox"/> 一般	(該当するものにレ印をつけて下さい)
(フリガナ) 団体名		TEL () - FAX () -		ご派遣責任者 所属・役職名	
(フリガナ) 所在地		〒		ご氏名 (印)	
No.	参加者(フリガナ)	所属・役職名	担当経験年数	※メールアドレス	
			年 カ月		
			年 カ月		
			年 カ月	〈通信欄〉	

〈注〉太わくの中をご記入下さい。電算処理の関係上、フリガナ・ご派遣責任者名は必ずご記入下さい。No欄は記入不要です。

※参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

① 参加券や請求書の発送などの事務処理 ② セミナー運営 ③ セミナーなど本会事業のご案内
お申込時点で趣旨にご同意いただいたものとさせていただきますので、予めご了承下さい。

なお、③がご不要な場合は右記□にチェックしてください。

□不要

地球にやさしい再生紙を使用しています。 ©