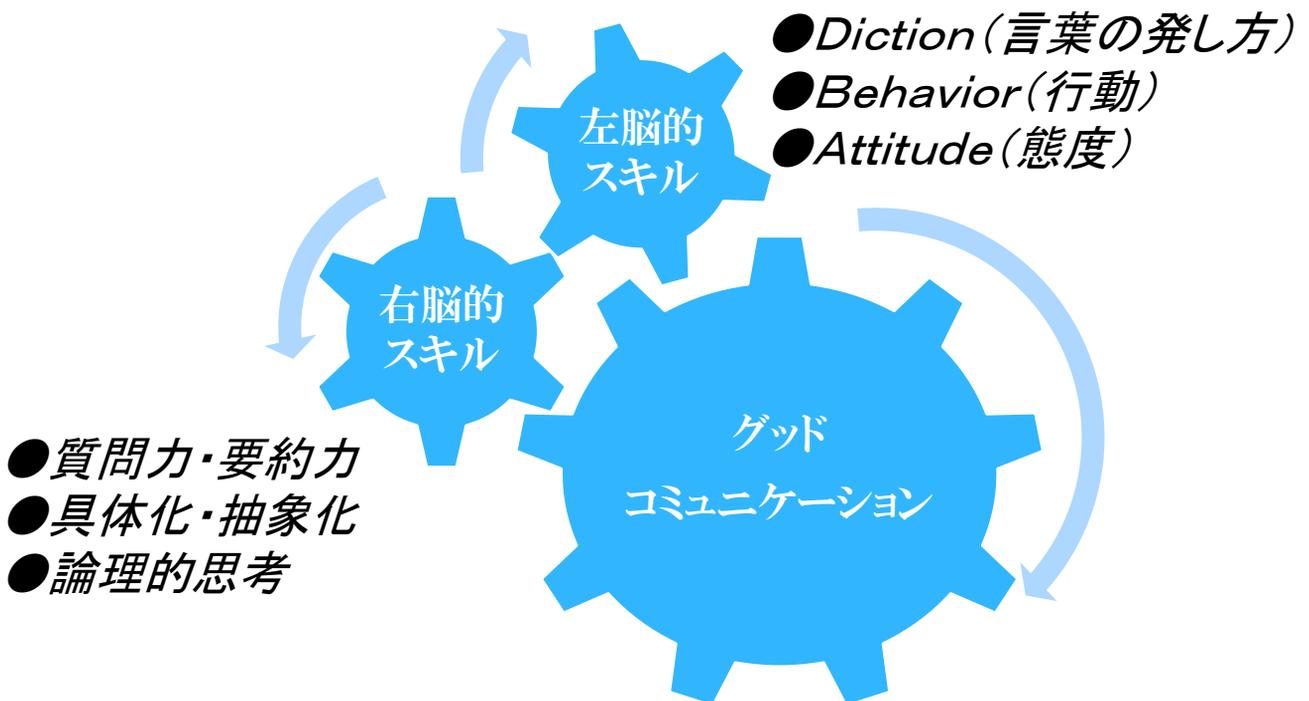


コミュニケーションスキルの磨き方 研修プログラム

What is communication?

わかりやすいつて
具体的にどうすればいいの？

グッドコミュニケーションは
いくつものスキルが歯車となって成り立っている。



対象別コミュニケーションスキルの磨き方

新入社員向け コミュニケーション

上手なコミュニケーションが取れないことで様々な問題が生まれてしまいます。よくある悩みの中では、内外の人間関係が構築できなかつたり、「報・連・相」ができないことで極端に失敗を恐れ、消極的になり、最終的には離職につながることもあります。

営業職向け コミュニケーション

営業が成果を上げるために必須なのは、信頼されることです。信頼を得られない営業には、新しい案件がこないのはもちろん、既存の案件までも奪われてしまいます。信頼は成果を左右するほど重要な要素となります。

SE・技術職向け コミュニケーション

SE・技術職の方には、ヒアリングや打ち合わせの中でお客様のニーズを引き出す質問力や確認できる要約力は必須のコミュニケーション能力となります。近年、とても引き合いの多いテーマになっております。

対象別コミュニケーション プログラム概要

即戦力化！

新入社員向け(配属前) ビジネスコミュニケーション研修

期間:2日間

※プログラムはヒアリングのもとカスタマイズしてご提供します。

【狙い】

ビジネスをしていくうえで必要なコミュニケーションの基本をなぜこれが必要なのかを理解したうえで実際の様々なビジネスシーンを想定した演習で「報・連・相」のスキルも身につけます。離職防止の効果もあります。

営業職向け コミュニケーション研修

特徴:質問力+要約力+聞き取りやすい声

期間:2日間

※プログラムはヒアリングのもとカスタマイズしてご提供します。

【狙い】

営業職に必要な「質問力・要約力・伝わりやすい声」をベースにコミュニケーションスキルを具体的な技術として習得し、演習中心に行われる研修で「お客様に信頼される営業パーソン」を育成します。

信頼を得る！

技術・SE職向け コミュニケーション研修

特徴:実際の場面を取り入れた

シチュエーションロールプレイング演習

期間:2日間

※プログラムはヒアリングのもとカスタマイズしてご提供します。

【狙い】

SE・技術職の方に、実際に直面するシチュエーションなどを取り入れた演習を行いながら、質問力・要約力を中心にしたコミュニケーションスキルを身につけます。

今人気です！

③

②

①

講師（候補）プロフィール
池田 ふみ（いけだ ふみ）

上場企業の人事部にて教育・研修に携わり、新人から中堅社員、マネージャー及び役員の研修を手掛ける他、全社の教育体系の構築に携わる。学生時代より発声のための呼吸法を学び、声と表現に関わる仕事をメインとする。

また、イギリスにてコミュニケーションスキルをVivien Heilbron氏に師事。さらにニューヨークの音楽学校にてボイストレーニングを学ぶ など、ユニークな経歴を持つ。

現在は各種企業・団体での研修やコンサルティングの他、様々なエンターテインメント事業に携わっている。

今回ご紹介している「コミュニケーションの磨き方」は貴社が抱えている課題をヒアリングさせていただき、貴社の現状と目的に合った詳細なプログラムをご提案させていただきます。

ご検討も3STEP!

お問い合わせ & ヒアリング

- ①まずは、下記内容を記載いただき、FAXまたはメールでお問い合わせください。
- ②後日、本会担当よりご連絡のうえご訪問してヒアリングさせていただきます。ご希望の場合はお電話でも可能です。（ご希望や現状などをヒアリングさせていただきます。）

プログラムご提案

- ①ヒアリング内容を踏まえて、貴社オリジナルのプログラムをご提案、御見積をさせていただきます。
- ②提案内容を踏まえて、再度ご希望をお伺いいたします。
- ③最終的にプログラムを実施されるかをご検討ください。

プログラムスタート!!

本パンフレットでご紹介している「コミュニケーションの磨き方」はあくまで、人気の高いテーマをご紹介します。

まずは、検討のために詳細なプログラムを知りたい、可能な日程があるか、金額が気になるなど、まずはお気軽にお問合せ下さい。

◎お問い合わせ先◎

一般社団法人 日本経営協会 東京本部 経営開発G

TEL 03-3403-1716

FAX 03-3403-8417

Email tiso@noma.or.jp

HP <http://www.noma.or.jp/>

一般社団法人 日本経営協会 東京本部 経営開発G行

F A X 03-3403-8417

『コミュニケーションスキルの磨き方』研修プログラム お問い合わせ票

平成 年 月 日

(フリガナ)		業種	
会社名 (団体名) (必須)		従業員数	名
所在地 (必須)	〒	TEL (必須)	
		FAX (必須)	
責任者さま 氏名 (必須)		所属 役職	
E-mail			