

# 部長のためのトップマネジメント研修

～多様な個を活かし、組織力をさらに高め、成果をあげる～

部長職の役割と責務とは一体何なのでしょう？

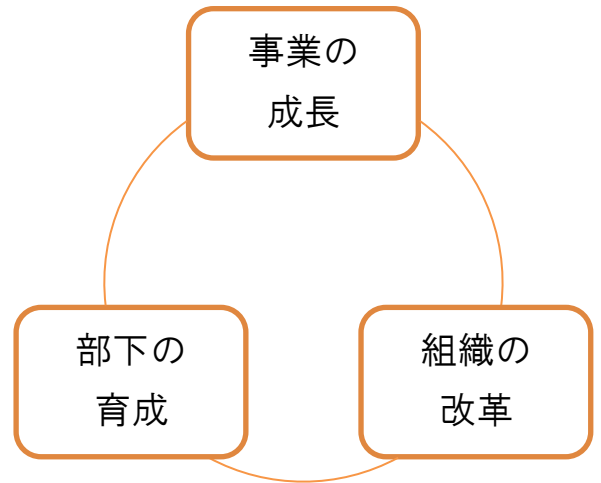
## □ 部長と課長の役割の違い

部長…経営の意図を現場に落とし込むこと。

課長…組織を通じて成果をあげること。

裏面でご紹介する研修は、部長の役割を踏まえて、その仕事を3つの要素に分け、部長に必要な考え方を学ぶことができるプログラムです。貴社・貴団体における社内研修でのご活用をおすすめいたします。

## 部長の仕事



詳細プログラムは裏面をご覧ください

## 講師紹介

### 山下 淳一郎 氏

一般社団法人日本経営協会 専任講師  
トップマネジメント株式会社 代表取締役



東京都渋谷区出身。外資系コンサルティング会社にて独国フランクフルト、米国ミネソタ州に勤務。

中小企業、上場企業の役員を経て、経営チームコンサルティング会社を設立。

現在、上場企業に経営チームのコンサルティングを手がける著書は、『日本に来たドラッカー』（同友館）、

『ドラッカーが教える最強の経営チームの作り方』（総合法令出版）

寄稿は『人材育成の教科書』（ダイヤモンド社）、『THE21』（PHP研究所）。

## お問合せ表 FAX:03-3403-8417

※必要事項をご記入のうえ、お送りください。  
(該当のチェックボックスにはレ印)

- 部長のためのトップマネジメント研修について相談したい。  
 ドラッカーのマネジメント研修について詳しく知りたい。  山下講師のほかの研修内容について知りたい。  
 その他(ご相談内容: )

会社名		担当	氏名
			所属・役職
住所		連絡先	TEL
			E-Mail

※ご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①ご照会いただいた事項についてのご連絡 ②その他の研修・公開セミナーについてのご案内 ※②がご不要の場合は□にチェックをしてください。 - □不要

# 「部長のためのトップマネジメント研修」 プログラム(1日間)

## <ねらい>

- ・【事業の成長】 事業分析の方法と新しい事業機会を見つける7つの方法を修得すること。
- ・【組織の改革】 成果をあげる組織のつくり方4つの要諦を活用して頂くこと。
- ・【部下の育成】 部下を活かす5つの課題を押さえて頂くこと。

## <午前>

### 【事業編】

#### 1. 成果を生む意思決定7つのステップ

- (1) 意思決定する必要の有無を判断する
- (2) 問題を分類する
- (3) 問題の本質を見極める
- (4) 意思決定が満たす要件を明確にする
- (5) 決定に対する周囲の賛同を得る
- (6) 行動を決定に組み込む
- (7) 意思決定の成果を検証する

#### 2. 事業機会を見つける7つの方法

- (1) 予期せぬ出来事
- (2) ギャップ
- (3) ニーズ
- (4) 産業構造の変化
- (5) 人口構造の変化
- (6) 認識の変化
- (7) 新しい知識

## <午後>

### 3. 事業の成功確率を高める

- (1) 計画前の2つの決定
- (2) 戦略の選び方
- (3) 戦略の組み立て方
- (4) 各種戦略のリスクとポイント

### 【組織編】

#### 4. 成果を生む組織づくり4つの要諦

- (1) 基幹活動分析
- (2) 貢献分析
- (3) 決定分析
- (4) 関係分析

#### 5. 人材マネジメントの原則

- (1) 人事の意思決定4つの視点
- (2) 人事の意思決定5つのルール
- (3) 人事の意思決定5つの手順

## 期待される効果

1. 組織の強みを最大限に生かした戦略を導き出すことができます。
2. 選んだ戦略に応じて、備えるべきリスクを知ることができます。
3. 事業の存続と繁栄に関わる8つの領域を知ることができます。
4. 御社にふさわしいマーケティングとイノベーションの目標を決めることができます。
5. イノベーションに基づいた目標を決めることができます。
6. 以上のことを関係者と意思疎通を図り、認識を共有することができます。

## (参考)

### 山下講師の他の研修

◆ ドラッカーのマネジメント研修～明日から具体的に仕事のやり方を変え、成果があがる～  
<ドラッカーのマネジメント理論体系> ※青字は「部長のためのトップマネジメント研修」で扱います。

- ①自らをマネジメントする
- ②時間管理
- ③知識労働者の生産性5つの要件
- ④上司をマネジメントする
- ⑤意思決定7つのステップ

- ⑥ドラッカー5つの質問
- ⑦成果を生み出す3つの領域
- ⑧革新のための体系的破棄
- ⑨4つの事業戦略
- ⑩組織構築4つの視点
- ⑪組織として成果をあげる5つの条件

- ⑫リーダー5つの仕事
- ⑬生産性向上4つのステップ
- ⑭トップマネジメント5つの仕事
- ⑮トップマネジメントチームをつくる
- ⑯成果をあげるべき8つの習慣



## お問合せ先

一般社団法人日本経営協会 東京本部 経営開発グループ URL <http://www.noma.or.jp>  
〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 TEL03-3403-1716 E-mail [tiso@noma.or.jp](mailto:tiso@noma.or.jp)