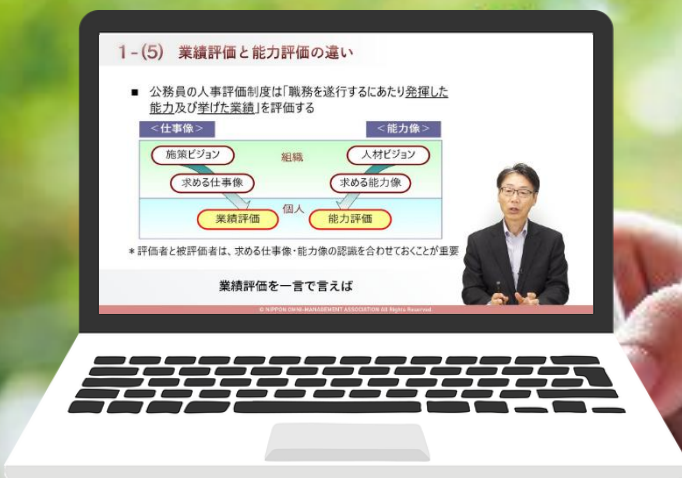




新しい人事評価【被評価者向け】

- ✓ 被評価者が必ず知っておきたい基礎知識！
- ✓ 地方公共団体の人事評価制度に特化！
- ✓ 総務省ガイドブックに合わせてリニューアル！
- ✓ アニメーションによる分かりやすい解説も！



カリキュラム概要

1. 人事評価制度とは
 - (1) 人事評価制度とその特徴
 - (2) 人事評価≠人物評価
2. 目標設定の進め方
 - (1) 目的と目標
 - (2) 目標の連鎖
 - (3) 個人目標の設定手順
3. 目標の書き方と見つけ方
 - (1) 目標に必要な3つの要素
 - (2) 定量目標と定性目標
 - (3) 避けた方がよい記載表現
 - (4) 定型業務における目標設定

被評価者教育に最適！

4. 期首面談（目標設定面談）の受け方
 - (1) 評価者と認識を合わせる
 - (2) 評価者に伝えるべきこと
5. 業務遂行と人事評価
 - (1) 目標は一人で抱え込まない
 - (2) 期中に目標を変更する場合
6. 自己評価の目的とやり方
 - (1) 何のために自己評価を行うのか
 - (2) 個別目標達成度と能力評価の評価基準
7. 期末面談の受け方
 - (1) 期末面談の展開
 - (2) 被評価者に求められること
8. 理解度確認テスト

学習期間／学習時間

学習可能期間 : 30 日間
標準学習時間 : 110 分

監修・共同開発

パブリック・マネジメント研究所 代表
(一社) 日本経営協会 講師 鈴木 由朗

ご利用価格

1名 (ID) につき ￥3,300- (税込)

お問合せ・お申込み・
お見積り等はこちら

一般社団法人 日本経営協会

NOMA eラーニング担当

☎ 03-6632-7136 ✉ elearning-info@noma.or.jp

NOMA eラーニング

検索

人事評価制度の共通理解のために

人事評価の基礎知識を学び、人事評価の必要性や意義を理解することを促す、被評価者向けコースです。



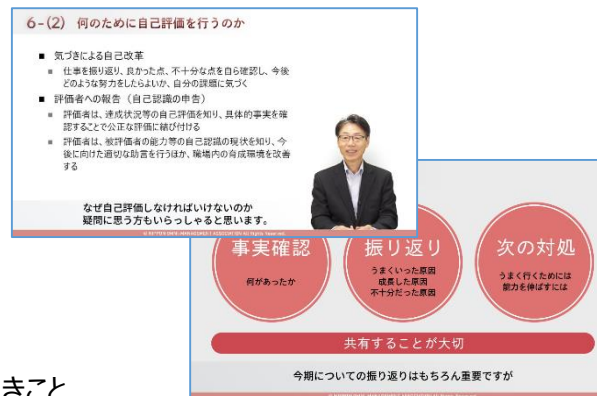
■初めてでもわかりやすい

目標設定手法や自己評価のポイントも具体的に解説。

- ・人事評価制度の理解
- ・目標を見つける視点を学ぶ
- ・面談の受け方や事前に準備すべきこと
- ・評価項目等の意味の理解

.....

本コースを通して、被評価者に求められる考え方を学習します。



▲公共団体ならではの事例も用い、アニメーション等で、人事評価制度のポイントをわかりやすく解説。

人事評価コースリニューアル

「新しい人事評価」シリーズは、総務省の人材マネジメントに関するガイドブック※に掲載されたポイントをふまえ、2024年に一新されました。

※「地方公共団体における人材マネジメント推進のためのガイドブック」(2023年3月)

学習者にも、管理者にも
便利な機能を数多く用意

学習者機能



スマートフォンでの受講



修了証明書の発行



学習中断箇所からの再開

管理者機能



開講／催促等の自動通知



パーセントで進捗を管理



成績／修了を一元管理

※コース内容により理解度確認テストが無い場合があります。

※自動通知はメールアドレスが登録されている場合のみ適用されます。

学習推奨環境
(2023年12月時点)

※HTML5に対応したブラウザを推奨しています。
※上記の内容はOSのサポート終了、eラーニングシステムの改良などの理由により、予告なく変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

【パソコン】

- ・Windows
OS : Windows10以降
ブラウザ : Chrome/ Firefox/ Edge各最新版
- ・Mac
OS : macOS 10.14以降
ブラウザ : Safari/Chrome/ Firefox各最新版

【スマートフォン】

- ・iOS (iPhone)
OS : iOS12以降
ブラウザ : Safari最新版
- ・Android
OS : Android10.0以降
ブラウザ : Chrome最新版

NOMA eラーニングサービス
ご利用お申込み & FAQ

お申込みの流れ

受講コース選択、
人数、受講期間の決定

担当者

ご利用申込

NOMA

受講者情報の登録

ID/PW発行

担当者

開講メール通知
受講開始

LMS

お申込み等に関するFAQ

Q. 社内/庁内の学習環境で十分に動作するかどうか、事前に試すことはできますか？

A. 学習推奨環境以外の動作保証はいたしかねますが、事前に動作確認をするためのデモアカウントを発行しております。デモアカウントの発行手続き等に関しては、担当営業までお気軽にお問い合わせください。

Q. 利用申込時に、学習者のメールアドレスや氏名などを明示する必要がありますか？

A. 学習者の個人情報は必須項目ではありません。ただし、学習者を特定するための情報を必ず1つご提供ください。また、メールアドレスのご提供が無い場合は、受講開始日通知や受講促進通知が送信されませんので、予めご了承ください。

公式HPでは上記以外のFAQも公開しています