B　課題別／スキル向上　B-3

部下・後輩指導研修

対　象	部下・後輩の指導を担当する方／指導やフィードバックに課題を感じている方
日数/時間	1日間／6時間
研修のすすめ方	講義、個人・グループワーク、ケーススタディ

研修のゴールと概要	**部下や後輩の成長を支援する基本を習得する** 部下や後輩の成長を支援するために必要な、伝え方・聴き方・フィードバックの基本を学ぶ研修です。 ●指導に必要な基本的な考え方を理解する ●相手に伝わる話し方や指示の出し方を身につける ●傾聴や質問を通じて成長を支援する ●効果的なほめ方・叱り方・フィードバック方法を実践する

研修の特徴	01　傾聴や質問のスキルを習得し、相手の主体性や成長を引き出す関わり方を学習する 02　ほめ方・叱り方・フィードバックのポイントを理解し、現場で活用できる指導方法を習得する 03　相手に伝わる話し方や指示の出し方を学び、指導者として必要なコミュニケーション力を向上させる

プログラム	**1．相手に伝わる話し方** ・心に残る話し方／指示出しのポイント **2．相手本位の聴き方** ・傾聴スキル／質問スキル **3．効果的なほめ方・叱り方** ・ほめ方・叱り方のポイント ・定着・強化～方向修正を促すフィードバック **4．部下・後輩指導** ・部下の指導方法 ・部下のタイプ別指導方法

Copyright(c) 2026 NIPPON OMNI-MANAGEMENT ASSOCIATION

●課題に寄り添ったカスタマイズ対応

掲載プログラムはモデルプログラムです。経験豊富な専門スタッフが、課題やご希望を丁寧にヒアリングし、最適な講師選定と効果的な育成プログラムをカスタマイズしてご提案いたします。

●お問い合わせ／ご相談／お見積り依頼　https://www.noma.or.jp/hrd/contact/

「実施の希望日時」「対象者」「テーマ」「ご予算」等、わかる範囲でご相談ください。